|  |  |
| --- | --- |
| Муниципальное бюджетное общеобразовательное  учреждение средняя общеобразовательная школа пос.Известковый Амурского муниципального района Хабаровского края | Утверждено  приказ № 426 -Д от 31.10.2023 г. |

Положение

о содержании и порядке организации воспитательного процесса, в том числе, в рамках классного руководства как отдельного вида деятельности

1.Общие положения

Настоящее положение разработано для уточнения и конкретизации воспитательной деятельности в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе пос.Известковый Амурского муниципального района Хабаровского края (далее – МБО СОШ пос.Известковый), выработки единых подходов к пониманию целей и задач классного руководства, принципов и видов деятельности по осуществлению педагогическими работниками классного руководства с учетом вариативных компонентов, обусловленных региональными социально- экономическими, экологическими, этнокультурными, демографическими и иными особенностями Хабаровского края, территориальным расположением общеобразовательной организации, спецификой контингента обучающихся и реализуемых образовательных программ.

1.1.Общеобязательные нормы (правила) в части обеспечения воспитательного процесса закрепляют:

Конституция Российской Федерации;

Семейный кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЭ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

Федеральный закон от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЭ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;

Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

Федеральная образовательная программа начального общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372;

Федеральная образовательная программа основного общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370;

Федеральная образовательная программа среднего общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371;

Приказ Минобрнауки России от 11 мая 2016 г. № 536 «Об утверждении Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

Устав МБОУ СОШ пос.Известковый;

Рабочая программа воспитания МБОУ СОШ пос.Известковый.

1.2.Под воспитанием понимается деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

1.3.Воспитательный процесс в образовательных организациях осуществляется в целях формирования и развития личности в соответствии с семейными и общественными духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

1.4.Педагогический коллектив является основным субъектом, обеспечивающим достижение целей личностного развития и воспитания в рамках реализации образовательных программ МБОУ СОШ пос.Известковый, разработанных в соответствии с требованиями ФГОС общего образования.

2.Кадровые ресурсы для решения конкретных воспитательных задач

2.1.Управление воспитательным процессом организует заместитель директора по учебно-воспитательной работе, работающий в активном взаимодействии со школьным методическим объединением классных руководителей.

2.2.Организационно-педагогическое обеспечение, проектирование и реализацию программы воспитания, организационно-методическое обеспечение воспитательной деятельности осуществляет педагог-организатор.

2.3.Планирование мер и организация мероприятий, а также организационно - методическое обеспечение по социально-педагогической поддержке обучающихся в процессе социализации осуществляет социальный педагог

2.4.Психолого-педагогическое и методическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ, психологическую экспертизу (оценку) комфортности и безопасности образовательной среды школы, психологическое консультирование субъектов образовательного процесса, психологическую диагностику обучающихся, психологическое просвещение субъектов образовательного процесса, психологическую профилактику (профессиональная деятельность, направленная на сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся в процессе обучения и воспитания) осуществляет педагог-психолог.

2.5.Проведение мероприятий по воспитанию у обучающихся информационной культуры, организационно-методическое обеспечение мероприятий по развитию у обучающихся интереса к чтению осуществляет педагог-библиотекарь.

2.6.Реализацию воспитательного потенциала урока осуществляют учителя-предметники.

2.7.Ключевую роль для решения конкретных воспитательных задач играют классные руководители, обеспечивающие постоянное педагогическое сопровождение группы обучающихся, объединённых в одном учебном классе.

3.Принципы организации социально-значимых задач и содержания воспитания и успешной социализации обучающихся:

Опора на духовно-нравственные ценности народов Российской Федерации, исторические и национально-культурные традиции;

Организация социально открытого пространства духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России;

Нравственный пример педагогического работника;

Интегративность программы воспитания;

Социальная востребованность воспитания;

Поддержка единства, целостности, преемственности и непрерывности воспитания;

Признание определяющей роли семьи ребёнка и соблюдение прав родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

Обеспечение защиты прав и соблюдение законных интересов каждого ребёнка, в том числе гарантий доступности ресурсов системы образования;

Кооперация и сотрудничество субъектов системы воспитания (семьи, общества, государства, образовательных и научных организаций).

4.Приоритетные задачи деятельности классных руководителей

Приоритетными задачами деятельности по классному руководству, соответствующими государственным приоритетам в области воспитания и социализации обучающихся, являются:

Создание благоприятных психолого-педагогических условий в классе путем гуманизации межличностных отношений, формирования навыков общения обучающихся, детско-взрослого общения, основанного на принципах взаимного уважения и взаимопомощи, ответственности, коллективизма и социальной солидарности, недопустимости любых форм и видов травли, насилия, проявления жестокости;

Формирование у обучающихся высокого уровня духовно- нравственного развития, основанного на принятии общечеловеческих и российских традиционных духовных ценностей и практической готовности им следовать;

Формирование внутренней позиции личности обучающегося по отношению к негативным явлениям окружающей социальной действительности, в частности, по отношению к кибербуллингу, деструктивным сетевым сообществам, употреблению различных веществ, способных нанести вред здоровью человека; культу насилия, жестокости и агрессии; обесцениванию жизни человека и др.;

Формирование у обучающихся активной гражданской позиции, чувства ответственности за свою страну, причастности к историко-культурной общности российского народа и судьбе России, включая неприятие попыток пересмотра исторических фактов, в частности, событий и итогов второй мировой войны;

Формирование способности обучающихся реализовать свой потенциал в условиях современного общества за счёт активной жизненной и социальной позиции, использования возможностей волонтёрского движения, детских общественных движений, творческих и научных сообществ.

Условиями успешного решения обозначенных задач являются:

Выбор эффективных педагогических форм и методов достижения результатов духовно-нравственного воспитания и развития личности обучающихся на основе опыта и традиций отечественной педагогики, активного освоения успешных современных воспитательных практик, непрерывного развития педагогической компетентности;

Реализация процессов духовно-нравственного воспитания и социализации обучающихся с использованием ресурсов социально-педагогического партнёрства;

Взаимодействие с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, повышение их педагогической компетентности, в том числе, в вопросах информационной безопасности детей, методах ограничения доступности интернет-ресурсов, содержащих информацию, причиняющую вред здоровью и развитию детей, поддержка семейного воспитания и семейных ценностей, содействие формированию ответственного и заинтересованного отношения семьи к воспитанию детей;

Обеспечение защиты прав и соблюдения законных интересов каждого ребёнка в области образования посредством взаимодействия с членами педагогического коллектива, органами социальной защиты, охраны правопорядка и т.д.;

Участие в организации комплексной поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

5.Специфика осуществления классного руководства

Классное руководство устанавливается с целью регулирования состава и содержания действий, выполняемых при его осуществлении как конкретного вида дополнительной педагогической деятельности, которую педагогический работник принимает на себя добровольно на условиях дополнительной оплаты и на основании приказа «Об организованном начале учебного года» (пункт «О назначении классными руководителями») и приказа «О тарифицируемой педагогической нагрузке».

Классное руководство не связано с занимаемой педагогическим работником должностью и не входит в состав его должностных обязанностей. Оно непосредственно вытекает из сущности, целей, задач, содержания и специфики реализации классного руководства как вида педагогической деятельности.

Специфика осуществления классного руководства состоит в том, что воспитательные цели и задачи реализуются соответствующим педагогическим работником как в отношении каждого обучающегося, так и в отношении класса как микросоциума. Необходимо учитывать индивидуальные возрастные и личностные особенности, образовательные запросы, состояние здоровья, семейные и прочие условия жизни обучающихся, а также характеристики класса как уникального ученического сообщества с определёнными межличностными отношениями и групповой динамикой.

Педагогический работник, осуществляющий классное руководство, не является единственным субъектом воспитательной деятельности. Поэтому он должен постоянно взаимодействовать с семьями обучающихся, другими педагогическими работниками общеобразовательной организации, взаимодействующими с учениками его класса, а также администрацией общеобразовательной организации.

Воспитательный процесс и социализация обучающихся осуществляются в открытом социуме, с использованием всех его ресурсов. Поэтому педагогический работник, осуществляющий классное руководство, взаимодействует также с внешними партнёрами, способствующими достижению принятых целей.

Педагогический работник, осуществляя классное руководство, выполняет широкий спектр обязанностей, относящихся непосредственно к педагогической, а не к управленческой деятельности. Действия, относящиеся к анализу, планированию, организации, контролю процесса воспитания и социализации, координирующие действия являются вспомогательными для достижения педагогических целей и результатов, а не смыслом и главными функциями, связанными с классным руководством.

В деятельности, связанной с классным руководством, выделяются инвариантная и вариативная части.

Инвариантная часть соответствует ядру содержания деятельности по классному руководству и охватывает минимально необходимый состав действий по решению базовых - традиционных и актуальных - задач воспитания и социализации обучающихся, независимо от контекстных условий функционирования общеобразовательной организации.

5.1.Инвариантная часть содержит следующие блоки:

5.1.1.Личностно ориентированная деятельность по воспитанию и социализации обучающихся в классе, включая:

- содействие повышению дисциплинированности и академической успешности каждого обучающегося, в том числе путём осуществления контроля посещаемости и успеваемости;

- обеспечение включённости всех обучающихся в воспитательные мероприятия по приоритетным направлениям деятельности по воспитанию и социализации;

- содействие успешной социализации обучающихся путём организации мероприятий и видов деятельности, обеспечивающих формирование у них опыта социально и личностно значимой деятельности, в том числе с использованием возможностей волонтёрского движения, детских общественных движений, творческих и научных сообществ;

- осуществление индивидуальной поддержки каждого обучающегося класса на основе изучения его психофизиологических особенностей, социально-бытовых условий жизни и семейного воспитания, социокультурной ситуации развития ребёнка в семье;

- выявление и поддержку обучающихся, оказавшихся в сложной жизненной ситуации, оказание помощи в выработке моделей поведения в различных трудных жизненных ситуациях, в том числе проблемных, стрессовых и конфликтных;

- выявление и педагогическую поддержку обучающихся, нуждающихся в психологической помощи;

- профилактику наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения, употребления вредных для здоровья веществ;

- формирование навыков информационной безопасности;

- содействие формированию у детей с устойчиво низкими образовательными результатами мотивации к обучению, развитию у них познавательных интересов;

- поддержку талантливых обучающихся, в том числе содействие развитию их способностей;

- обеспечение защиты прав и соблюдения законных интересов обучающихся, в том числе гарантий доступности ресурсов системы образования.

5.1.2.Деятельность по воспитанию и социализации обучающихся, осуществляемая с классом как социальной группой, включая:

- изучение и анализ характеристик класса как малой социальной группы;

- регулирование и гуманизацию межличностных отношений в классе, формирование благоприятного психологического климата, толерантности и навыков общения в полиэтнической, поликультурной среде;

- формирование ценностно-ориентационного единства в классе по отношению к национальным, общечеловеческим, семейным ценностям, здоровому образу жизни, активной гражданской позиции, патриотизму, чувству ответственности за будущее страны; признанию ценности достижений и самореализации в учебной, спортивной, исследовательской, творческой и иной деятельности;

- организацию и поддержку всех форм и видов конструктивного взаимодействия обучающихся, в том числе их включённости в волонтерскую деятельность и в реализацию социальных и образовательных проектов;

- выявление и своевременную коррекцию деструктивных отношений, создающих угрозы физическому и психическому здоровью обучающихся;

- профилактику девиантного и асоциального поведения обучающихся, в том числе всех форм проявления жестокости, насилия, травли в детском коллективе.

5.1.3.Осуществление воспитательной деятельности во взаимодействии с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, включая:

- привлечение родителей (законных представителей) к сотрудничеству в интересах обучающихся в целях формирования единых подходов к воспитанию и создания наиболее благоприятных условий для развития личности каждого ребёнка;

- регулярное информирование родителей (законных представителей) об успеваемости и посещаемости обучающихся;

- координацию взаимосвязей между родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и другими участниками образовательных отношений;

- регулярное информирование родителей (законных представителей) об особенностях осуществления образовательного процесса в течение учебного года, основных содержательных и организационных изменениях, о внеурочных мероприятиях и событиях жизни класса;

- содействие повышению педагогической компетентности родителей (законных представителей) путём организации целевых мероприятий, оказания консультативной помощи по вопросам обучения и воспитания, личностного развития детей.

5.1.4.Осуществление воспитательной деятельности во взаимодействии с педагогическим коллективом, включая:

- взаимодействие с членами педагогического коллектива с целью разработки единых педагогических требований, целей, задач и подходов к обучению и воспитанию с учётом особенностей условий деятельности общеобразовательной организации;

- взаимодействие с администрацией общеобразовательной организации и учителями учебных предметов по вопросам контроля и повышения результативности учебной деятельности обучающихся и класса в целом;

- взаимодействие с педагогом-психологом, социальным педагогом и педагогами дополнительного образования по вопросам изучения личностных особенностей обучающихся, их адаптации и интеграции в коллективе класса, построения и коррекции индивидуальных траекторий личностного развития;

- взаимодействие с учителями учебных предметов и педагогами дополнительного образования по вопросам включения обучающихся в различные формы деятельности: интеллектуально-познавательную, творческую, трудовую, общественно полезную, художественно-эстетическую, физкультурно-спортивную, игровую и др.;

- взаимодействие с педагогом-организатором, педагогом-библиотекарем, педагогами дополнительного образования по вопросам вовлечения обучающихся класса в систему внеурочной деятельности, организации внешкольной работы, досуговых и каникулярных мероприятий;

- взаимодействие с педагогическими работниками и администрацией общеобразовательной организации по вопросам профилактики девиантного и асоциального поведения обучающихся;

- взаимодействие с администрацией и педагогическими работниками общеобразовательной организации (социальным педагогом, педагогом-психологом, тьютором и др.) с целью организации комплексной поддержки обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации.

5.1.5.Участие в осуществлении воспитательной деятельности во взаимодействии с социальными партнерами, включая:

- участие в организации работы, способствующей профессиональному самоопределению обучающихся;

- участие в организации мероприятий по различным направлениям воспитания и социализации обучающихся в рамках социально-педагогического партнёрства с привлечением организаций культуры, спорта, дополнительного образования детей, научных и образовательных организаций;

- участие в организации комплексной поддержки детей из групп риска, находящихся в трудной жизненной ситуации, с привлечением работников социальных служб, правоохранительных органов, организаций сферы здравоохранения, дополнительного образования детей, культуры, спорта, профессионального образования, бизнеса.

5.2.Вариативная часть деятельности по классному руководству формируется в зависимости от контекстных условий МБОУ СОШ пос.Известковый и содержит следующие блоки:

5.2.1Деятельность по развитию ученического самоуправления:

- организовывать деятельность выборных по инициативе и предложениям учащихся класса лидеров (председателей классов), представляющих интересы класса в общешкольных делах и призванных координировать его работу с работой общешкольных органов самоуправления и классных руководителей;

- осуществлять тьюторское сопровождение деятельности выборных органов самоуправления, отвечающих за различные направления работы класса (Центр науки и образования, Центр здоровья и спорта, Центр информации и печати, Центр культуры и досуга, Центр шефской помощи и волонтерства).

5.2.2.Реализация программы внеурочной деятельности «Школа гражданской компетенции» (для классов по ФГОС).

5.2.3.Деятельность по организации и реализации мероприятий кадетской направленности в кадетских классах.

5.2.4.В рамках реализации обозначенных задач деятельности по классному руководству, педагогический работник самостоятельно выбирает формы и технологии работы с обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, в том числе:

- индивидуальные (беседа, консультация, обмен мнениями, оказание индивидуальной помощи, совместный поиск решения проблемы и др.);

- групповые (творческие группы, сетевые сообщества, органы самоуправления, проекты, ролевые игры, дебаты и др.);

- коллективные (классные часы, конкурсы, спектакли, концерты, походы, образовательный туризм, слёты, соревнования, квесты и игры, родительские собрания и др.).

5.3.Ведение и составление педагогическими работниками, осуществляющими классное руководство, следующей документации:

1)классный журнал (в электронной форме) в части актуализации информации об обучающихся и их родителях (законных представителях);

2)на основании данных ИОС «Дневник.ру» отчет о посещаемости (1 раз в месяц); отчет о предварительной и итоговой успеваемости (1 раз в четверть); характеристики и представления на обучающихся класса (по мере необходимости);

3)план работы в рамках деятельности, связанной с классным руководством (1 раз в четверть) и анализ деятельности с приложением перечня индивидуальных достижений обучающихся (1 раз в год).

6.Обеспечение академических прав и свобод педагогических работников, осуществляющих классное руководство

Педагогический работник, осуществляющий классное руководство, с учетом локальных нормативных актов МБОУ СОШ пос.Известковый имеет следующие права:

- самостоятельно определять приоритетные направления, содержание, формы работы и педагогические технологии для осуществления воспитательной деятельности, выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы на основе ФГОС общего образования с учетом контекстных условий деятельности;

- вносить на рассмотрение администрации, педагогического совета, органов государственно-общественного управления предложения, касающиеся совершенствования образовательного процесса, условий воспитательной деятельности как от своего имени, так и от имени обучающихся класса, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

- участвовать в разработке проектов локальных нормативных актов МБОУ СОШ пос.Известковый в части организации воспитательной деятельности и осуществлении контроля ее качества и эффективности;

- самостоятельно планировать и организовывать участие обучающихся в воспитательных мероприятиях;

- использовать (по согласованию с администрацией) инфраструктуру общеобразовательной организации при проведении мероприятий с классом;

- получать своевременную методическую, материально-техническую и иную помощь от руководства и органов государственно-общественного управления общеобразовательной организации для реализации задач по классному руководству;

- приглашать в общеобразовательную организацию родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам, связанным с осуществлением классного руководства;

- давать обязательные распоряжения обучающимся своего класса при подготовке и проведении воспитательных мероприятий;

- посещать уроки и занятия, проводимые педагогическими работниками (по согласованию), с целью корректировки их взаимодействия с отдельными обучающимися и с коллективом обучающихся класса;

- защищать собственную честь, достоинство и профессиональную репутацию в случае несогласия с оценками деятельности со стороны администрации общеобразовательной организации, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, других педагогических работников;

- повышать свою квалификацию в области педагогики и психологии, теории и методики воспитания, организации деятельности, связанной с классным руководством.

7.Оценка эффективности деятельности педагогических работников по классному руководству

Оценка деятельности педагогических работников, осуществляющих классное руководство, позволяет определить направления ее совершенствования и поощрить педагогических работников, которые наиболее эффективно осуществляют классное руководство.

Эффективность деятельности педагогических работников, осуществляющих классное руководство определяется достигаемыми за определенный период времени конечными результатами деятельности и их соответствием ключевым целям воспитания и социализации обучающихся.

К критериям эффективности процесса деятельности, связанной с классным руководством, относятся:

- комплексность как степень охвата в воспитательном процессе направлений, обозначенных в нормативных документах;

- адресность как степень учёта в воспитательном процессе возрастных и личностных особенностей детей, характеристик класса;

- инновационность как степень использования новой по содержанию и формам подачи информации, личностно значимой для современных обучающихся, интересных для них форм и методов взаимодействия, в том числе, интернет-ресурсов, сетевых сообществ, ведения блогов и т.д.;

- системность как степень вовлечённости в решение воспитательных задач разных субъектов воспитательного процесса.

Процесс воспитания и социализации подрастающего поколения должен обеспечить последовательное движение от получения знаний, системы представлений о базовых национальных ценностях, духовно-нравственных ценностях народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традициях к формированию позитивной внутренней позиции личности ребенка по отношению к этим социальным ценностям, а затем к формированию социальных компетенций, то есть умений и навыков их использования в жизни, к приобретению опыта деятельности на основе данных ценностей.

Критериями оценки результатов (эффективности) классного руководства являются:

1 - сформированность знаний, представлений о системе ценностей гражданина России;

2 - сформированность позитивной внутренней позиции личности обучающихся в отношении системы ценностей гражданина России;

3 - наличие опыта деятельности на основе системы ценностей гражданина России.

Оценка эффективности деятельности по классному руководству осуществляется на основании результатов ежегодного конкурса «Самый классный класс» (Приложение 1) по показателям:

высокая эффективность (оптимальный уровень) — 75-100 %;

средняя эффективность (допустимый уровень) — 60-74 %;

низкая эффективность (критический уровень) — 50-59 %;

очень низкая эффективность (недопустимый уровень) – менее 50 %.

Результатом оценки являются рекомендации педагогическим работникам по повышению эффективности классного руководства. Кроме того результаты оценки эффективности деятельности по классному руководству (высокая эффективность) являются основой для поощрения лучших практик классного руководства.

|  |  |
| --- | --- |
| Принято педагогическим советом  протокол № 3 от 31.10.2023 г. | Принято  с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся на общешкольном родительском собрании  протокол № 3 от 31.10.2023 г. |

Приложение 1

Положение

о ежегодном школьном конкурсе

«Самый классный класс»

1. Общие положения

1.1.Школьный конкурс «Самый классный класс» (далее конкурс) проводится с целью выявления наиболее сплоченных и творческих классных коллективов - лидеров школы.

1.2.Задачи конкурса:

создание условий для самореализации учащихся;

развитие классного и школьного самоуправления;

утверждение активной жизненной позиции классных руководителей и учащихся школы;

развитие и поощрение учительской, родительской и ученической инициативы.

2.Организация конкурса

2.1.Для проведения конкурса создаётся жюри в составе директора школы и заместителей директора по УР и ВР.

3.Программа и проведение конкурса

3.1.Конкурс проводится ежегодно в течение апреля месяца среди 1-4 и 5-11 классов.

Общие итоги конкурса подводятся в период до 15 мая учебного года.

Класс-победитель награждается на итоговом концерте в день проведения ежегодного общешкольного родительского собрания «Школьный калейдоскоп».

3.2. Критерии и индикаторы оценивания классов-участников

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Критерий | Баллы | Пояснения |
| 1 | учебно-познавательная деятельность (процент успеваемости и качества, участие в предметных олимпиадах, конкурсах) | max 5 | цифровые показатели должны быть представлены в виде графиков, диаграмм (желательно показать динамику);  участие в конкурсах, олимпиадах подтверждается грамотами, фотографиями с указанием мероприятия |
| 2 | уровень воспитанности (социальной зрелости) | max 2 | оценивается с помощью анкетирования, в отчете не отображается |
|  | дисциплина, поведение, внешний вид членов классного коллектива | max 5 | оценивается с помощью анкетирования педагогов-предметников, в отчете не отображается |
|  | система самоуправления классного коллектива | max 2 | система классного самоуправления должна быть представлена в виде схемы с указанием фамилий и событийных фото. |
|  | самооценка классных дел | max 5 | оценивается с помощью анкетирования учащихся, в отчете не отображается |
|  | участие в спортивной жизни школы | max 3 | посещение уроков физкультуры без пропусков (данные от учителей физкультуры, в отчете не отображается);  активность и результативность участия в спортивных турнирах подтверждается грамотами, медалями, фотографиями |
|  | участие родителей в жизни класса | max 2 | подтверждается фотографиями работающего родительского комитета с указанием мероприятия |
|  | участие в социальных акциях, проектах | max 2 | подтверждается фотографиями, грамотами, дипломами с указанием мероприятия |
|  | социальное партнерство | max 2 | подтверждается фотографиями с мероприятий, проведенных с социальными партнерами, с которыми работает класс, с указанием названия мероприятия |
|  | инновационность (создание сайтов, банка идей, видеосюжеты, Интернет, медиотека; технология дидактической игры; арт-технологии; кейс-технологии; шоу-технологии; групповая проблемная работа (разработка проектов); диалоговые технологии (диспуты, дискуссии, дебаты); тренинги и т.д. | max 5 | размещение статей с фотографиями на школьном сайте о классных мероприятиях, проведенных с использованием инновационных технологий, форм, методов |
|  | включенность обучающихся класса в дополнительное образование | max 2 | подтверждается фотографиями (с указаниями организаций, наименования кружков и секций допобразования) |
|  | организация свободного времени в классе | max 3 | фотографии с классных мероприятий с указанием названия и даты проведения |
|  | участие в общешкольных мероприятиях | max 5 | оценивается по рейтингу, в отчете может не отображаться |
|  | ведение классного уголка | max 2 | оценивается по ведомости, в отчете может быть представлено фото уголка |
|  | творческий отчет (презентация, фильм) | max 5 | читабельность (шрифт не менее 24 пт и скорость воспроизведения); цветовая гамма; полнота информации к подтверждающим документам (подписи названий мероприятий, ФИ участника и т.д.); соответствующее звуковое сопровождение; отсутствие избыточной информации и избыточного оформления |
|  | шоу (11 классы освобождаются) | max 5 | время до 10 минут, зрелищность, внешний вид выступающих, соответствие содержанию конкурса, участие всего класса |
| **ИТОГО:** | | **Max 55** | |

4. Система штрафования классов:

«- 5» баллов за каждый пункт нарушения Устава школы классом:

4.1. хулиганские поступки, несущие материальный ущерб школе или ведущие к снижению её имиджа

4.2. курение

4.3. пропуски занятий без уважительной причины

4.4. нарушения дисциплины во время уроков и на перемене.

Максимум «-20» баллов

5. Система поощрения классов:

5.1. Победа или призовые места в конкурсах, олимпиадах различных уровней:

5.2. Поселкового + 2 балла

5.3. Районного + 3 балла

5.4. Краевого + 4 балла

5.5. Федерального + 5 баллов

5.6. Более 1 участника – 1 балл

5.7. Более 2-ух участников, принесших баллы классу + 3 балла

5.8. Более 5-ти участников, принесших баллы классу + 5 балла

5.9. Более 10 участников, принесших баллы классу + 7 баллов

Максимальное количество баллов + 30

6. Награждение

Классу - победителю конкурса присваивается звание «Самый классный класс» и вручается ценный подарок.

|  |  |
| --- | --- |
| Принято педагогическим советом  протокол № 3 от 31.10.2023 | Принято  с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся на общешкольном родительском собрании  протокол № 3 от 31.10.2023 |