

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа пос. Известковый
Амурского муниципального района Хабаровского края



УТВЕРЖДЕНА

Приказом директора

МБОУ СОШ пос. Известковый

«30» августа 2022 г.

№ 334-8

**Рабочая программа
основного общего образования
(коррекционная, VIII вид)
по письму и развитию речи
8 класс
2022 – 2023 учебный год
Срок реализации: 1 год**

Составлена на основе

- ФГОС основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 г. № 1897 с изменениями.
- Государственной программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида: 5 – 9 кл.: В 2 сб./ Авторы: Воронкова В. В., Перова М. Н., В. В. Альшеева Т. В. и др /под редакцией доктора педагогических наук В.В. Воронковой, Москва «Владос», 2013. – Сб.1. – 224 с., рекомендованной Министерством образования Российской Федерации.

Составила:

Тарасенко Светлана Ивановна,
учитель русского языка и литературы, ВКК

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Нормативная основа программы

Настоящая программа по чтению для VII класса создана на основе:

- Приказ МО РФ от 10.04.2002 г. №29/2065-п «Об утверждении учебных планов специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся и воспитанников с отклонениями в развитии»;
- ФГОС основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 г. № 1897 с изменениями.
- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- Адаптированной образовательной программы, разработанной на основе «Программы специальной (коррекционной) образовательной школы VIII вида: 5-9 кл.: В 2 сб./ Под. ред. В.В.Воронковой.- М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2011- Сб.1.» и учебника «Русский язык. 6 класс»: учеб. Для спец. (коррекц.) образоват. учреждений VIII вида / Н. Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская. – 8-е изд. – М.: Просвещение, 2014.
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189 г. Москва.
- Основной образовательной программы основного общего образования МБОУ СОШ пос. Известковый, Амурского муниципального района, Хабаровского края.
- Учебного плана МБОУ СОШ пос. Известковый на 2022 - 2023 учебный год.

УМК:

Учебник «Русский язык. 8 класс»: учеб. для спец. (коррекц.) образоват. учреждений VIII вида / Э.В. Якубовская, Н. Г. Галунчикова, – 5-е изд. – М.: Просвещение, 2019.

Выбор данной программы обусловлен тем, что она допущена Министерством образования Российской Федерации и успешно используется при обучении письму и чтению в специальных (коррекционных) школах VIII вида; в школе имеются учебники для реализации данной программы. Программа учитывает особенности познавательной деятельности детей с ограниченными возможностями здоровья, направлена на разностороннее развитие личности учащихся, способствует их умственному развитию, нравственному, гражданскому и эстетическому воспитанию.

Цели и задачи учебного курса «Письмо и развитие речи»

Структурно и содержательно программа по русскому языку и развитию речи определяет содержание предмета и последовательность его прохождения по годам, учитывает особенности познавательной деятельности детей, обучающихся по программе 8 вида. Она направлена на разностороннее развитие личности учащихся, способствует их умственному развитию, обеспечивают гражданское, нравственное, эстетическое воспитание. Программа содержит материал, помогающий учащимся достичь того уровня общеобразовательных знаний и умений, который необходим им для социальной адаптации

Цель: развитие речи, мышления, воображения обучающихся, развитие способности выбирать средства языка в соответствии с условиями общения; усвоение основ знаний из области фонетики, грамматики (морфология и синтаксис), лексики (словарный состав языка), морфемики (состав слова); овладение умениями участвовать в диалоге, составлять несложные монологические высказывания;

Программа формулирует *следующие задачи преподавания русского языка:*

- овладение речью в разных видах: чтение, говорение, письмо, слушание;
- формирование навыков орфографии и пунктуации, речевых умений, обеспечивающих восприятие, воспроизведение и создание высказываний в устной и письменной форме;
- обогащение словарного запаса, умение пользоваться словарями;
- коррекция устной и письменной речи, мышления, памяти, восприятия.

Общая характеристика учебного курса

Реализация указанных целей достигается в процессе формирования и развития следующих **предметных компетенций**: коммуникативной, языковой, лингвистической, (языковедческой) и культуроведческой.

Коммуникативная компетенция предполагает овладение всеми видами речевой деятельности и основами культуры устной и письменной речи, базовыми умениями и навыками использования языка в жизненно важных для этого возраста сферах и ситуациях общения.

Языковая и лингвистическая (языковедческая) компетенции предполагают освоение необходимых знаний о языке как знаковой системе и общественном явлении, устройстве, развитии и функционировании; овладение основными нормами литературного языка, обогащение словарного запаса и грамматического строя речи учащихся; формирование способности к анализу и оценке языковых явлений и фактов.

Культуроведческая компетенция предполагает осознание языка как формы выражения национальной культуры, взаимосвязи языка и истории народа, национально культурной специфики русского языка, владение нормами русского речевого этикета, культурой межнационального общения.

«Русский язык» в школе выполняет дополнительные цели, обусловленные его статусом государственного языка, средства межнационального общения в повседневной жизни и профессиональной деятельности; приобщает учащихся к культуре русского народа, обеспечивает их готовность к межнациональному общению

Формы организации учебного процесса

Особое внимание обращено на исправление имеющихся у обучающихся специфических нарушений. При обучении русскому языку используются *следующие принципы*:

- принцип коррекционно- речевой направленности,
- воспитывающий и развивающий принципы,
- принцип доступности обучения,
- принцип систематичности и последовательности,
- принцип наглядности в обучении,
- принцип индивидуального и дифференцированного подхода в обучении и т.д.

Коммуникативно-речевая направленность обучения делает более продуктивным решение коррекционно-развивающих задач, так как предполагает большую работу над значением таких языковых единиц, как слово, словосочетание, предложение, текст, и над способами выражения смыслового различия с помощью этих единиц.

При последовательном изучении курса русского языка может быть использован разноуровневый подход к формированию знаний с учетом психофизического развития, типологических и индивидуальных особенностей учеников

Формы работы

Основными видами классных и домашних письменных работ учащихся являются: тренировочные упражнения, словарные, выборочные, комментированные, зрительные, творческие, предупредительные, свободные, объяснительные диктанты, письмо по памяти, грамматический разбор, подготовительные работы перед написанием изложения или сочинения и т.д. В конце каждой темы проводится контрольная работа.

Формы классного контроля: контрольные диктанты с грамматическим заданием, самостоятельные письменные работы по развитию речи (сочинение, изложение), контрольное списывание, поурочный опрос, дидактические игры, индивидуальные задания творческого характера.

Интеграция с другими предметами: Чтение и развитие речи, математика, предметы эстетического цикла (ИЗО, ручной труд), природоведение, СБО, физическая культура, профессионально-трудовое обучение, музыка, внеклассные мероприятия широкого профиля.

На уроках русского языка используются следующие *методы урока* :

- *словесные* – рассказ, объяснение, беседа, работа с учебником и книгой
- *наглядные* – наблюдение, демонстрация, просмотр
- *практические* – упражнения, карточки, тесты

Для реализации основных целей и задач курса русского языка применяются в разнообразных *типы уроков*:

- урок объяснения нового материала (урок первоначального изучения материала);
- урок закрепления знаний, умений, навыков (практический урок);
- урок обобщения и систематизации знаний (повторительно-обобщающий урок);
- комбинированный урок;
- нестандартные уроки (литературная гостиная, урок, путешествие, экскурсия и др.)
- викторина, урок, игра и др.

Используются ТСО: видеофрагменты фильмов, презентации, музыкальные композиции (ПК, магнитофон). На данном этапе обучения основной метод работы – упражнения, которые служат целям закрепления изученного материала.

Данная программа включает в себя разделы: грамматика, правописание и развитие речи. Обучение русскому языку носит коррекционную и практическую направленность, что определяется содержанием и структурой учебного предмета. Поэтому особое внимание обращено на коррекцию имеющихся у отдельных учащихся специфических нарушений, на коррекцию всей личности в целом.

Учащиеся должны получить достаточно прочные навыки грамотного письма на основе изучения элементарного курса грамматики; быть социально адаптированными в плане общего развития и сформированности нравственных качеств.

Специальная задача коррекции речи и мышления школьников с нарушениями интеллектуального развития является составной частью учебного процесса и решается при формировании у них знаний, умений и навыков, воспитания личности.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ ПИСЬМА И РАЗВИТИЯ РЕЧИ В 8 КЛАССЕ

Учащиеся должны знать:

- способы проверки написания гласных и согласных в корне слов.
- знать общее понятие о местоимениях, личные местоимения, грамматические признаки;
- общее понятие о глаголе, грамматические признаки, употребление в речи.
- общее понятие о глаголе, грамматические признаки, употребление в речи.
- общее понятие о местоимении, грамматические признаки, употребление в речи.
- общее понятие о простом и сложном предложении, знаках препинания в них.
- общее понятие о главных и второстепенных членах предложения;
- общее понятие об однородных членах предложения и знаках препинания;
- общее понятие об обращении, знаках препинания при нем.

Учащиеся должны уметь:

- правильно обозначать звуки буквами на письме;
- подбирать группы родственных слов (несложные случаи);
- проверять написание в корне безударных гласных, звонких и глухих согласных путем подбора родственных слов;
- разбирать слово по составу;
- выделять имя существительное и имя прилагательное как части речи;
- строить простое распространенное предложение с однородными членами;
- связно высказываться устно и письменно (по плану);
- пользоваться школьным орфографическим словарем.
- составление предложения с союзами и, а, но и без них, определять главные члены предложения; составлять предложения по схеме.
- образовать слова с помощью приставок и суффиксов;

- объяснять правописание приставок; различие между приставкой и предлогом;
- образовывать сложные слова с соединительными гласными и без них;
- объяснять склонение существительных, определять в единственном числе;
- объяснять правописание окончаний существительных во множественном числе;
- использовать в речи несклоняемые существительные, составлять с ними предложения;
- объяснять согласование прилагательных с существительными в роде, числе и падеже.
- объяснять склонение прилагательных мужского и среднего рода на –ий, –ье.-
- склонять прилагательные женского рода на –ья,
- объяснять лицо и число, склонение местоимений 1, 2, 3 – го лица по падежам;
- различать род местоимений 3 – го лица единственного числа;
- определять роль глагола в предложении, образовывать неопределённую форму глагола.
- объяснять времена глагола, изменение глагола по временам;
- объяснять прошедшее время глагола, род, числою;
- учиться использовать и грамотно писать не с глаголами;
- объяснять изменение глагола по лицам и числам;
- объяснять правописание глаголов 2 и 3 лица единственного и множественного числа;
- различать глаголы на –тся и ться, объяснять правописание безударных окончаний;

Связная речь

Большое внимание уделяется формированию навыков связной письменной речи, т. к. возможности школьников с психическим недоразвитием излагать свои мысли в письменной форме весьма ограничены. В связи с этим ведется постоянная работа над развитием их фонематического слуха и правильного произношения, обогащением и уточнением словаря, обучением построению предложений, связному устному и письменному высказыванию.

Обучение осуществляется по двум направлениям: учащиеся получают образцы и упражняются в оформлении бумаг (бланков, квитанций и др.); в то же время предусматривается формирование навыков четкого, правильного, логичного и достаточно короткого изложения своих мыслей в письменной форме.

Ученик научится:

1 – й уровень

- ✓ писать под диктовку текст, соблюдая знаки препинания в конце предложения;
- ✓ находить способ решения орфографических задач в часто встречающихся словах;
- ✓ пользоваться школьным орфографическим словарём;
- ✓ подбирать однокоренные слова, используя данные приставки и суффиксы;
- ✓ участвовать в составлении плана к тексту;
- ✓ восстанавливать текст по опорным словам, словосочетаниям;
- ✓ писать и правильно оформлять поздравительную открытку.

2 – уровень

- ✓ писать под диктовку текст с изученными орфограммами;
- ✓ решать орфографические задачи с помощью учителя;
- ✓ подбирать элементарные однокоренные слова с помощью вопроса;
- ✓ различать части речи с опорой на таблицу или с помощью учителя;
- ✓ участвовать в составлении поздравительной открытки;
- ✓ писать изложение по плану с предварительной отработкой лексического материала.
- ✓ образовывать одну часть речи от другой и правильно употреблять их в речи;
- ✓ определять изученные грамматические признаки частей речи с опорой на таблицу;
- ✓ находить орфограммы и решать задачи (самостоятельно или с помощью учителя);
- ✓ пользоваться школьным орфографическим словарём.

Место предмета в учебном плане школы

Данная рабочая программа рассчитана на учащихся 8 класса с ограниченными возможностями здоровья (коррекционная, VIII вид) - **4 учебных часа в неделю, что составляет 136 часов** в год.

Содержание программы

В процессе изучения грамматики и правописания у школьников развивается устная и письменная речь, формируются практически значимые орфографические и пунктуационные навыки, воспитывается интерес к родному языку. Элементарный курс грамматики направлен на коррекцию высших психических функций учащихся с целью более успешного осуществления их умственного и речевого развития.

Учебно-тематический план

8 класс

№ п/п	Тема	Кол-во часов (в рабочей программе)	Развитие речи	Количество контрольных
	<i>Повторение изученного в 5-7</i>			
1	Предложение. Текст. Повторение	10	1	
2	Состав слова. Текст	16	1	1
	<i>Части речи. Текст</i>			
3	Существительное	19	1	1
4	Прилагательное	16	1	1
5	Местоимение	21	1	1
6	Глагол	20	1	1
7	Наречие	13	1	
8	Предложение. Текст	9		
9	Повторение изученного в 8 классе	12	1	1
Итого		136 часов	8	6

Количество часов за учебный год в авторской программе – 135, в рабочей – 136, что соответствует федеральному базисному учебному плану для ОУ РФ. Несовпадение часов на изучение отдельных тем в рабочей программе с количеством часов авторской программы связано с одной стороны с индивидуально-типологическими особенностями усвоения материала по предмету обучающимися, с другой стороны тем, что в рабочей программе тема «Деловое письмо» не была мною выделена отдельно, а даётся в процессе изучения всего программного материала по русскому языку в течение учебного года.

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

«Русский язык». 8 класс

Тема 1. Повторение

Простое и сложное предложение. Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложении. Простое предложение с однородными членами. Сложное предложение с союзами И, А, НО и без союзов.

Тема 2. Предложение. Текст

Использование различных грамматических категорий (существительное, прилагательное, глагол) в качестве однородных членов. Выделение в отрывке литературного произведения смысловых частей, средств связи предложений, образных выражений. Изложение текста.

Тема 3. Состав слова

Повторение. Образование разных частей речи с помощью приставок и суффиксов. Их дифференциация. Определение значений слов. Выделение приставки, корня, суффикса и окончания. Эмоционально-оценочные слова. Их значение в тексте. Описание предметов, Подбор однокоренных слов. Общее и различное в значении родственных слов. Единообразное написание гласных и согласных в корнях однокоренных слов.

Способы проверки орфограмм в корне слова и в окончаниях существительных. Зависимость способа проверки от места орфограммы в слове.

Слова с непроверяемыми безударными гласными, непроизносимыми согласными и двойными согласными в корне.

Разделительный ь после приставок. составление групп слов с разделительным твёрдым знаком (ь). Сложные слова с соединительными гласными о, е. Подбор сложных слов по единой теме, составление текста с этими словами.

Тема 4. Части речи

Имя существительное. Значение имени существительного в речи. Основные грамматические категории имени существительного. Определение грамматических признаков существительного (род, число, падеж. склонение) с опорой на таблицу. Склонение имен существительных. Правописание падежных окончаний существительных единственного, множественного числа. Несклоняемые существительные. Морфологический разбор имени существительного. Описание картины Б.Кустодиева «Масленица». Устное сочинение-рассказ по картине Решетникова «Опять двойка».

Роль в речи. Расширение круга имен существительных за счёт слов, обозначающих состояние человека и природы, события, действия, профессии людей, черту характера.

Имя прилагательное.

Согласование имени прилагательного с именем существительным в роде, числе и падеже. Правописание окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе. Правописание родовых окончаний прилагательных. Дифференциация окончаний единственного и множественного числа на -ий, -ья, -ье. Склонение имён прилагательных. Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе. Проверка безударных окончаний прилагательных с помощью вопроса. Составление словосочетаний прилагательных с существительными в косвенных падежах. Подбор словосочетаний на определённую тему, составление текста по опорным словосочетаниям.

Местоимение. Значение личных местоимений в речи. Грамматические признаки местоимений. Лицо и число местоимений. Правописание личных местоимений. Упражнения в правильном соотношении местоимений с существительными. Личные местоимения 1, 2, 3 лица единственного и множественного числа.

Склонение и правописание личных местоимений единственного и множественного числа. Раздельное написание предлогов с местоимениями. Упражнения в правильном использовании местоимений как средства связи предложений в тексте.

Описание места с опорой на схему: вступление (место нахождения автора), главная часть (где? что?), заключение (впечатление).

Изложение. Деловое письмо «Заявление».

Глагол.

Значение глагола. Неопределённая форма глагола. Грамматические признаки глагола. Время, число, лицо глаголов. Спряжение глаголов. Правила правописания безударных личных окончаний глаголов. Роль в речи. Семантические группы глаголов (глаголы движения, труда, чувства, цвета, звучания).

Слова, близкие и противоположные по значению. Включения их в предложения. Сравнительные обороты с союзом как, будто.

Изменение глагола по временам и числам. Лицо глагола в настоящем и будущем времени. Род глагола в прошедшем времени.

Дифференциация глаголов 3 лица единственного числа и неопределённой формы (-тся, -ться). Изменение глаголов с ударным окончанием по лицам и числам (спряжение).

Правописание частицы не с глаголами. Значение отрицания.

выделение из текста глагольной лексики с последующим восстановлением текста с опорой на эту лексику ми средства связи.

Деловое письмо «Анкета». Сочинение-рассуждение «Мой день рождения».

Предложение. Текст.

Простое предложение. Предложения распространенные и нераспространенные. Главные и второстепенные члены предложения. Простое предложение с однородными знаками препинания при однородных членах. Обращение, знаки препинания при обращении. Виды предложений при интонации. Сложное предложение. Сложные предложения с союзами и без союзов. Сложные предложения с союзными словами, знаки препинания перед ними.

Сочинение-описание картины В.Маковского «Свидание».

Повторение

Правописание гласных, согласных, разделительного твердого знака в приставках. Правописание гласных и согласных в корне слова. Сложные предложения без союзов, с союзами и союзными словами.

Связная речь

Свободный диктант. Изложение. Составление рассказов по картине. Составление текста письма. Сочинение.

Словарь (примерный перечень, не более 45 слов)

Абонемент, аэродром, бандероль, бюллетень, галантерея, гарнитур, гражданин, демократия, демонстрация, искусство, капитализм, кафе, квалификация, квитанция, клиент, конституция, континент, кулинария, национальность, образование, операция, отечество, парашют, пациент, пианино, почтамт, промышленность, радиоприёмник, регистратура, рентген, санаторий, секретарь, станция, метро, телеграф, территория, типография, фестиваль, фойе, швея, элеватор, электростанция, экскаватор, экспедиция, эскалатор.

Критерии и нормы оценки результативности обучения

Оценка устных ответов

«5» ставится ученику, если он:

- обнаруживает понимание материала, может с помощью учителя или самостоятельно обосновать, сформулировать ответ, привести необходимые примеры; допускает единичные ошибки, которые сам исправляет.

«4» ставится, если ученик

- если ученик дает ответ, в целом соответствующий требованиям оценки ответа на «5», но допускает неточности в подтверждении правил примерами и исправляет их с помощью учителя; допускает некоторые ошибки в речи; при работе над текстом или разборе предложения допускает 1-2 ошибки, которые исправляет.

«3» ставится, если ученик

- обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал недостаточно полно и последовательно, допускает ряд ошибок в речи, затрудняется самостоятельно подтвердить правила примерами и делает это с помощью учителя, нуждается в постоянной помощи учителя.

«2» ставится, если ученик

- обнаруживает незнание большой или наиболее существенной части изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке правил, искажающие их смысл; в работе с текстом допускает грубые ошибки, не использует помощь учителя.
- не выделяет основную мысль, части рассказа даже с помощью учителя;
- не делит текст на части;
- не называет главных лиц произведения, но характеризует их поступки;
- отвечает на вопросы и пересказывает содержание произведения фрагментарно, искажает основной смысл; не использует помощь учителя;

- не знает большей части текста, который должен знать наизусть

Оценка письменных работ

Оценка «5» ставится за работу, написанную без ошибок.

Оценка «4» ставится за работу с 1 -2 ошибками.

Оценка «3» ставится за работу с 3 – 5 ошибками.

Оценка «2» ставится за работу, в которой допущено 6 – 8 ошибок.

В письменных работах не учитывается 1 – 2 исправления или 1 пунктуальная ошибка. При оценке грамматического разбора следует руководствоваться следующими нормативами:

Оценка «5» ставится, если ученик обнаруживает осознанное условие грамматических понятий, правил, умеет применять свои знания в процессе грамматического разбора, работу выполняет без ошибок или допускает 1 – 2 исправления.

Оценка «4» ставится, если ученик обнаруживает условие изученного материала, умеет применять свои знания, хотя и допускает 2 – 3 ошибки.

Оценка «3» ставится, если ученик обнаруживает не достаточное понимание изученного материала, затрудняется в применение своих знаний, допускает 4 -5 ошибок или не справляется с одним из заданий

Оценка «2» ставится, если ученик обнаруживает плохое знание учебного материала, не справляется с большинством грамматических заданий. Исправляются, но не учитываются:

- ошибки на ещё не изученные разделы орфографии и пунктуации;
- единичный случай пропуска точки в предложении, если первое слово следующего предложения написано с заглавной буквы;
- единичный случай замены одного слова без искажения смысла;
- дисграфические (специфические) ошибки: смешение и замена букв, звуки которых сходны по акустическому признаку, по способу и месту образования; ошибки по графическому сходству; нарушение структуры слова (пропуски, добавления или перестановка отдельных слогов или частей слова).

Оценка за грамматический разбор:

«5» -разбор выполнен осознанно, без ошибок или допущены исправления;

«4» - материал усвоен, допущены 2-3 ошибки;

«3» - материал усвоен недостаточно, 4-5 ошибок или не справился с 1 из заданий;

«2» - плохо усвоен материал, не выполнено большинство заданий;

«1» - ни одно задание не выполнено.

При небрежном выполнении письменных работ, большом количестве исправлений, искажений в начертании букв и их соединений оценка снижается на один балл, если это не связано с нарушением моторики у детей.

Оценка «5» ставится за работу, написанную без ошибок.

Оценка «4» ставится за работу с 1 -2 ошибками.

Оценка «3» ставится за работу с 3 – 5 ошибками.

Оценка «2» ставится за работу, в которой допущено 6 – 8 ошибок.

В письменных работах не учитывается 1 – 2 исправления или 1 пунктуационная.

При оценке грамматического разбора следует руководствоваться следующими нормативами:

Оценка «5» ставится, если ученик обнаруживает осознанное условие грамматических понятий, правил, умеет применять свои знания в процессе грамматического разбора, работу выполняет без ошибок или допускает 1 – 2 исправления.

Оценка «4» ставится, если ученик обнаруживает условие изученного материала, умеет применять свои знания, хотя и допускает 2 – 3 ошибки.

Оценка «3» ставится, если ученик обнаруживает не достаточного понимание изученного материала, затрудняется в применение своих знаний, допускает 4 -5 ошибок или не справляется с одним из заданий

Оценка «2» ставится, если ученик обнаруживает плохое знание учебного материала, не справляется с большинством грамматических заданий.

Изложение и сочинения

Оценка «5» ставится ученику за правильное, полное, последовательное изложение авторского текста (темы) без ошибок в построении предложений, употребление слов, допускается 1-2 орфографических ошибок.

Оценка «4» ставится за изложение (сочинение), написано без искажений авторского текста (темы) с пропуском второстепенных звеньев, не влияющих на понимание основного смысла, без ошибок в построении предложения, допускается 3-4 орфографические ошибки.

Оценка «3» ставится за изложение (сочинение), написанное с отступлениями от авторского текста (темы), с 2-3 ошибками в построение предложений и употреблении слов, влияющих на понимание основного смысла, 5-6 орфографическими ошибками;

Оценка «2» ставится за изложение (сочинение), написанное с отступлениями от авторского текста (тема не раскрыта), имеет более 4 ошибок в построении предложений и употреблении слов, более 6 орфографических ошибок.

Литература:

1. Основная: Программа специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений VIII вида 5 –9 классы. / Под ред. И.М. Бгажноковой. –М.: Просвещение, 2011
2. Аксенова А.К. Методика обучения русскому языку в коррекционной школе/А.К. Аксёнова. –М.: Владос, 2001г.
3. Галунчикова Н.Г. Русский язык. 8 класс. Учебник для специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида/Н.Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская. –М.: Просвещение, 2019.
4. Галунчикова Н.Г. Рабочая тетрадь по русскому языку. Состав слова / Галунчикова Н. Г., Э.В. Якубовская. М.: Просвещение, 2003
5. Федосеева Л.Н. Разноуровневые задания :5 класс/Л.Н.Федосеева. –М.: Вако, 2016
6. «Развитие речи учащихся на уроках грамматики и правописания в 5-9 классах специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида» пособие для учителей Аксенова А.К., Галунчикова Н.Г., Москва «Просвещение», 2012г.
7. Тесты, индивидуальные карточки, контрольно-измерительные материалы, презентации, перфокарты.

Приложение

Календарно-тематическое планирование по письму и развитию речи

8 класс

№	Тема, раздел	Дата		
----------	---------------------	-------------	--	--

		План	Факт	Домашнее задание	Примечание
Предложение. Текст. Повторение – 10 часов					
1	Предложение. Текст	01.09	01.09	Упр. № 2	
2	Простые и сложные предложения	02.09	02.09	правило на с. 4, 5	
3	Составление сложных предложений	05.09	05.09	Упр. 3	
4	Выделение однородных членов из предложения	07.09	07.09	Упр. 5	
5	Использование однородных членов в предложении	08.09	08.09	Упр. 7	
6	Знаки препинания при обращении	09.09	09.09	Упр. 10	
7	Использование обращений в предложениях	12.09	12.09	Упр. 14	
8	Предложение. Закрепление знаний	14.09	14.09	Упр. 15	
9	<i>Рр. Составление и запись пересказа «Осень» по опорным предложениям. стр. 18</i>	15.09	15.09	Упр. 16	
10	Контрольные вопросы и задания	16.09	16.09	Упр. 18	
Состав слова. Текст – 16 часов					
11	Корень. Однокоренные слова	19.09	19.09	Упр. 21	
12	Приставка. Суффикс. Окончание	21.09	21.09	Упр. 24	
13	Разбор слова по составу	22.09	22.09	Упр. 27	
14	Гласные и согласные в корне и приставке. Проверка орфограмм в корне	23.09	23.09	Упр. 31	
15	Нахождение орфограмм в корне и их проверка	26.09	26.09	Упр. 36	
16	Правописание приставок. Гласные и согласные в приставках	28.09	28.09	Упр. 38	
17	Орфограммы в корне и приставке	29.09	29.09	Упр. 40	
18	Текст. Составление плана текста	30.09	30.09	Упр. 44	
19	<i>Составление и запись пересказа «Родник» по плану. стр. 38</i>	03.10	03.10	Пересказ «Родник»	
20	Сложные слова с соединительными гласными на –о, –е	05.10	05.10	Правило	
21	Сложные слова без соединительных гласных	06.10	06.10	Упр. 46	
22	Сложные слова с соединительными гласными и без них	07.10	07.10	Упр. 53	
23	Состав слова. Закрепление знаний	10.10	10.10	Упр. 59	
24	Состав слова. Закрепление знаний	12.10	12.10	Упр. 63	
25	Диктант. Состав слова	13.10	13.10	РНО	
26	Работа над ошибками. Словарная работа	14.10	14.10	Не задано	
Части речи. Текст – 19 часов					
27	Части речи. Различение их	17.10	17.10	Не задано	
28	Существительное. Значение существительных в речи	19.10	19.10	Рассказ с существительными	
29	Существительные, близкие по значению.	20.10	20.10	Упр. 69	
30	Род, число, падеж существительных	21.10	21.10	Упр. 79	

31	Род, число, падеж существительных	24.10	24.10	Упр. 81	
32	Определение склонения существительных	26.10	26.10	Правило	
33	Ударные и безударные окончания существительных	27.10	27.10	Упр. 84	
34	Правописание падежных окончаний существительных 1-го склонения	29.10	29.10	Не задано	
35	Правописание падежных окончаний существительных 2-го склонения	07.11	07.11		
36	Правописание падежных окончаний существительных 3-го склонения	09.11	09.11		
37	Правописание падежных окончаний существительных в единственном числе	10.11	10.11		
38	Изменение по падежам существительных во множественном числе	11.11	11.11		
39	Постановка падежных вопросов к существительным во множественном числе	14.11	14.11		
40	Падежные окончания существительных во множественном числе	16.11	16.11		
41	Правописание падежных окончаний существительных во множественном числе	17.11	17.11		
42	Окончания родительного падежа существительных во множественном числе	18.11	18.11		
43	<i>Сочинение по картине И.В. Шевандровой «В сельской библиотеке». Стр.48</i>	21.11	21.11		
44	Склонение существительных. Закрепление знаний	23.11			
45	Диктант	24.11			
Прилагательное – 16 часов					
46	Прилагательное. Значение прилагательного в речи	25.11			
47	Прилагательное, близкое по значению	28.11			
48	Словосочетания с прилагательными	30.11			
49	Род и число прилагательных	01.12			
50	Изменение окончаний прилагательных по вопросам	02.12			
51	Постановка вопросов к прилагательным	05.12			
52	Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе	07.12			
53	<i>Текст. Подбор примеров для подкрепления основной мысли</i>	08.12			
54	Выделение словосочетаний с прилагательными во множественном числе	09.12			
55	Изменение прилагательных во множественном числе по падежам	12.12			

56	Постановка вопросов к прилагательным во множественном числе	14.12			
57	Правописание падежных окончаний прилагательных во множественном числе	15.12			
58	Правописание падежных окончаний прилагательных во множественном числе	16.12			
59	Диктант за 1-ое полугодие	19.12			
60	Работа над ошибками	21.12			
61	Склонение прилагательных. Закрепление знаний	22.12			
Местоимение -					
62	Местоимение как часть речи	23.12			
63	Значение местоимений в речи	26.12			
64	Различие местоимений по лицам и числам				
65	Наблюдение за склонением местоимений 1-го лица единственного числа				
66	Склонение местоимений 1-го лица единственного числа				
67	<i>Составление рассказа «Выбор профессии» по плану, стр. 131</i>				
68	Наблюдение за склонением местоимений 1-го лица множественного числа				
69	Склонение за склонением местоимений 1-го лица единственного и множественного числа				
70	Закрепление знаний				
71	Склонение местоимений 2-ого лица				
72	Наблюдение за склонением местоимений 2-го лица множественного числа				
73	Склонение местоимений 2-го лица множественного числа				
74	Склонение местоимений 2-го лица множественного числа				
75	Наблюдение за склонением местоимений 2-го лица единственного числа				
76	Склонение местоимений 3-го лица единственного числа				
77	Наблюдение за склонением местоимений 3-го лица множественного числа				
78	Склонение местоимений 3-го лица множественного числа				
79	Местоимение. Закрепление знаний				
80	Диктант				
81	Работа над ошибками				
82	<i>Сочинение по картине В.Е.Маковского «Свидание»</i>				
Глагол - 20					

83	Глагол как часть речи. Значение глагола в речи				
84	Глаголы близкие по значению				
85	Частица НЕ с глаголами				
86	Неопределенная форма глагола				
87	Изменение глагола по временам и числам				
88	Знакомство с глаголами 1-го лица				
89	Постановка вопросов к глаголам 1-го лица				
90	Употребление глаголов в 1-м лице единственного и множественного лица				
91	Знакомство с глаголами 2-го лица				
92	Постановка вопросов к глаголам 2-го лица				
93	Правописание глаголов 2-го лица единственного числа				
94	Употребление глаголов во 2-м лице единственного и множественного лица				
95	Знакомство с глаголами 3-го лица				
96	Постановка вопросов к глаголам 3-го лица				
97	Употребление глаголов во 3-м лице единственного и множественного лица				
98	Правописание глаголов, которые заканчиваются на –тся и -ться				
99	Различение глаголов по лицам и числам				
100	Глагол. Закрепление знаний				
101	Диктант. Глагол				
102	Работа над ошибками				
Наречие - 13					
103	Наречие как часть речи				
104	Наречие неизменяемая часть речи				
105	Значение наречия в речи				
106	Образование наречия от прилагательных				
107	Наречия противоположные и близкие по значению				
108	Наречия, отвечающие на вопрос – как?				
109	Наречия, отвечающие на вопрос – где?				
110	Наречия, отвечающие на вопрос – когда?				
111	Наречия, отвечающие на вопрос – куда?				
112	Наречия, отвечающие на вопрос – откуда?				
113	Постановка вопросов к наречиям				
114	Подбор наречий с опорой на вопросы				
115	Наречие. Закрепление знаний.				

Предложение - 9					
116	Простое предложение с однородными членами				
117	Распространение предложений с однородными членами				
118	Сложное предложение без союзов				
119	Сложное предложение с союзами –и, -а, -но				
120	Составление предложений с союзами –и, -а. -но				
121	Сравнение простых и сложных предложений				
122	Распространение простых и сложных предложений				
123	Предложение. Закрепление знаний				
124	<i>Сочинение по картине К.М. Маковского «Дети, бегущие от грозы»</i>				
Повторение -					
125	Повторение. Состав слова				
126	Существительное. Склонение существительного				
127	Прилагательное. Склонение прилагательного				
128	Местоимение. Склонение местоимений				
129	Итоговый диктант				
130	Работа над ошибками				
131	Глагол. Правописание глагола				
132	Наречие – неизменяемая часть речи				
133	Постановка вопросов к наречиям				
134	<i>Составление и запись пересказа «Уроки – путешествия» по плану</i>				
135	Предложение простое				
136	Предложение сложное				