

*Годовая циклограмма работы ШМО учителей начальных классов МБОУ СОШ п. Известковый*

*на 2020-2021 учебный год*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Вид деятельности** | **Содержание деятельности** | **Планируемые результаты реализации циклограммы** | **Фактический результат** |
| Сентябрь | Организационно-методическая деятельность | Составить и утвердить лан работы ШМО на 2020/2021 год | Организовать работу ШМО учителей начальных классов, запланировать выпуск брошюры с рекомендациями по проведенной исследовательской методической работе ШМО за 2020/2021 учебный год. |  |
| Определить темы самообразования учителей, запланировать в течение года выступления по темам самообразования на педагогических советах и различных методических советах района | Утвердить темы самообразования учителей начальных классов |  |
| Сентябрь | Провести заседание профессиональных объединений с целью выявления проблем неуспеваемости учащихся «группы риска» | Создание единого листа «Образовательный маршрут» для детей группы риска. |  |
| Сентябрь. | Стартовые возможности обучающихся при переходе на новый уровень общего образования | Подготовить комплекс диагностических процедур для стартовой диагностики обучающихся 1 класса, провести стартовую диагностику в 1 классе |
| Сентябрь | Работа с педагогами и аналитическая деятельность | **Заседание ШМО №1**  Анализ работы ШМО за 2019/2020 год по всем направлениям деятельности | Анализ проведен. Намечены задачи на будущий год. |  |
| Весь год. |  | Текущий контроль по четвертям | Провести проверочные работы в конце первой четверти с включением заданий с низкими результатами стартовой диагностики.  Проконтролировать, как учителя включают в уроки задания из 4 четверти для диагностики обученности во время дистанционного обучения.  Проконтролировать качество оценивания учащихся с низкой и высокой мотивацией с фиксацией результатов в журнале, сравнить текущее оценивание и результаты проверочных работ после изучения темы, раздела.  Проведение промежуточного и итогового контроля предметных и регулятивных УУД учащихся. |  |
| Ноябрь. |  | Оценка метапредметных результатов учащихся | Организация и проведение метапредметной недели для обучающихся. |  |
| Декабрь | **Заседание ШМО №2**  «Новые возможности аттестации: что лучше-портфолио или тестирование». | Знакомство с новыми правилами прохождения аттестации педагогических кадров. |  |
| Март | **Заседание ШМО №3**  «ВПР, метапредметные результаты: планирование работы от 1 к 4 классу» | Разработка ступенчатой системы работы над развитием метапредметных результатов обучения при использовании заданий ВПР. |  |
| май |  | **Заседание №4**  «Подведение итогов деятельности ШМО» | Создание методического продукта: брошюры с рекомендациями для работы по основным моментам, рассмотренным на ШМО в течение года. |  |
| В течение года. | Методическая помощь педагогам. | Кадровые условия реализации образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС | Анализ умения учителей конструировать урок в соответствии с требованием ФГОС НОО и АООП НОО для работы с детьми ОВЗ  Организовать участие педагогов в профессиональных конкурсах  Организовать участие в педагогических конференциях, семинарах и других мероприятиях по повышению профессионального мастерства  Организовать методическую работу с учителями по работе с мотивированными учащимися. |  |
| В течение года | информационные «пятиминутки».  Индивидуальные консультации | Информировать учителей начальных классов о новом ФГОС начального общего образования  Повысить профессиональный уровень учителей по подготовке учащихся к олимпиадам  Провести методический день по корректировке индивидуальных образовательных траекторий учащихся с разной учебной мотивацией  Провести методическое заседание для корректировки индивидуальных образовательных маршрутов для детей группы риска. |  |
| В течение года |  | Качество образовательной деятельности молодых учителей | Проконсультировать педагога по оформлению школьной документации (личных дел учащихся, журнала).  Оказывать методическую помощь при подготовке у учебным и внеурочным занятиям. |  |

Руководитель ШМО начальных классов МБОУ СОШ. п. Известковый Сасько В.В.